



TALAP



Советы и рекомендации  
педагогу  
как сделать занятия  
по-настоящему  
захватывающими и  
эффективными!



ВЫПУСК 2. 5 ШАГОВ К СОЗДАНИЮ  
ИНТЕРАКТИВНОГО УРОКА



TALAP

УВАЖАЕМЫЙ ПЕДАГОГ!

МЫ РАДЫ, ЧТО ВЫ ПРОДОЛЖАЕТЕ ЭТОТ ПУТЬ В МИР УВЛЕКАТЕЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДИК ВМЕСТЕ С НАМИ!  
ВАШЕ СТРЕМЛЕНИЕ К РАЗВИТИЮ, ВАША ЭНЕРГИЯ И ЖЕЛАНИЕ ДЕЛАТЬ  
КАЖДОЕ ЗАНЯТИЕ НЕЗАБЫВАЕМЫМ – ЭТО ИМЕННО ТО, ЧТО  
ВДОХНОВЛЯЕТ НАС!

МЫ ВЕРИМ, ЧТО В ВАС ЖИВЕТ НОВАТОР, СПОСОБНЫЙ ПРЕВРАТИТЬ  
ОБЫЧНОЕ ЗАНЯТИЕ В НАСТОЯЩЕЕ ПРИКЛЮЧЕНИЕ, А РУТИННОЕ  
ЗАДАНИЕ – В УВЛЕКАТЕЛЬНЫЙ КВЕСТ.

МЫ ЖЕЛАЕМ ВАМ ЕЩЕ БОЛЬШЕ ЯРКИХ ОТКРЫТИЙ!  
С/У КОМАНДА НАО "TALAP"

 Готовы? Вперёд к увлекательному обучению!

# 1 ШАГ. ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ



## 1.1. Определи ключевую дидактическую цель

- Задай себе вопрос:
- ➔ Зачем я провожу это занятие?
  - ➔ Чему я хочу научить студентов сегодня?
- 💡 Совет: цель должна быть сформулирована чётко, лаконично и измеримо. Используй глаголы из таксономии Блума: проанализировать, сравнить, решить, объяснить, применить.

## 1.3. Определи ожидаемый результат

- Спроси себя:
- ➔ Что конкретно студенты должны уметь или продемонстрировать к концу занятия?
- Ожидаемый результат должен быть:
- Конкретным
  - Проверяемым
  - Достижимым за 1 занятие

## 1.2. Сделай цель «видимой» для студентов

- Сформулируй цель занятия в студенто-ориентированном формате,
- Запиши её в начале презентации, на доске или покажи с помощью визуала (например, иконки или эмодзи).

## 1.4. Преобразуй цель в проблему или вопрос

Это один из лучших способов вовлечь студентов с первых минут:

- ✓ Вместо: «Сегодня тема — экосистемы»
- ? Спроси: «Что произойдёт, если исчезнут все пчёлы?»

Такой проблемный вопрос:

- Мотивирует искать ответ.
- Превращает занятие в исследование, а не просто передачу знаний.
- Делает цель понятной через контекст.

## 1.5. Уточни формат контроля результата

Определи, как ты поймёшь, что цель достигнута:

- Мини-тест?
- Совместный проект?
- Ответы на рефлексивный вопрос?
- Выступление группы?
- Онлайн-викторина?

Инструменты:

- ✓ Google Forms
- ✓ Kahoot / Quizizz
- ✓ Padlet / Jamboard
- ✓ Оценочные листы (рубрикаторы)



## 2 ШАГ. ВЫБЕРИТЕ ИНТЕРАКТИВНУЮ МЕТОДИКУ

### 2.1. РАЗБЕЙ ЗАНЯТИЕ НА ЛОГИЧЕСКИЕ ЭТАПЫ



Интерактивный урок, как и спектакль, нуждается в хорошей драматургии.

Вот классическая структура:

1. Вовлечение
2. Исследование / Выявление знаний
3. Изучение нового материала
4. Применение на практике
5. Рефлексия и выводы

● Совет: варьируй формы активности (индивидуальная / парная / групповая), чтобы удерживать внимание.

### 2.2. ПРОПИШИ СЦЕНАРИЙ С ТАЙМИНГОМ

Создай таблицу сценария, где будет:

Время – Этап – Формат – Деятельность учителя – Деятельность студентов

0:00–0:10 – Вовлечение – Опрос в Mentimeter – Задает вопрос – Отвечают с телефонов

0:10–0:25 – Изучение – Мини-презентация + видео – Поясняет тему – Смотрят, записывают и т.д.

Это помогает избежать хаоса, чётко следить за временем и не перегрузить студентов.

✦ Полезные инструменты для сценариев:

- Google Docs    Notion    Trello (для пошагового контроля)    Miro или Mural (визуальные карты)



### 2.3. ЗАЛОЖИ ИНТЕРАКТИВНОСТЬ В КАЖДЫЙ ЭТАП



Не добавляй интерактив "поверх", а вплетай его прямо в логику занятия:

- Вместо: «рассказ преподавателя → тест»
- Используй: «вопрос → обсуждение → исследование → создание»

### 2.4. ВАРИАТИВНОСТЬ И ВЫБОР

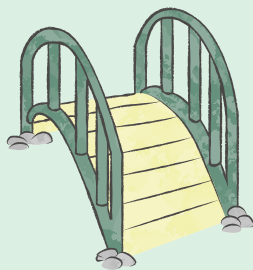
Дай студентам возможность выбора:

- Формата работы: слайды / постер / комикс
- Уровня сложности
- Темы мини-задания (например: «Выберите одного персонажа для анализа»)

Это усиливает мотивацию и чувство контроля.



### 2.5. ПОДГОТОВЬ ПЕРЕХОДЫ МЕЖДУ ЭТАПАМИ



Важно: каждый переход должен быть плавным и логичным.

✦ Используй «мостики»:


- «А теперь посмотрим, как это работает на практике...»
- «Что об этом думают другие? Давайте сравним мнения...»

### ИТОГОВЫЙ ЧЕК-ЛИСТ СЦЕНАРИЯ:

- ✓ Учтены этапы: вовлечение → изучение → практика → рефлексия
- ✓ В каждом этапе есть активность студентов
- ✓ Заложена интерактивность
- ✓ Указан тайминг
- ✓ Подготовлены переходы
- ✓ Вариативность или элементы выбора
- ✓ Видна логика и цель урока



# 3 ШАГ. ПОДБЕРИТЕ ЦИФРОВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ



### 3.1. Зачем нужен интерактив?

Интерактив — это не просто «весело». Это способ:

- Повысить вовлечённость;
- Развивать мышление, творчество, командную работу;
- Делать обучение прикладным и персонализированным.

### 3.2. Цифровой интерактив (онлайн-инструменты)

 <p><b>Опросы, голосование</b></p> <p>Mentimeter, Slido, Google Forms</p> <p>Проверка мнения/знаний в реальном времени</p>	 <p><b>Игры и викторины</b></p> <p>Kahoot, Quizizz, Blooket, Wordwall</p> <p>Игровое повторение/закрепление</p>	 <p><b>Совместные доски</b></p> <p>Padlet, Jamboard, Miro</p> <p>Коллективная работа, идеи, ответы</p>	 <p><b>Интерактивные карты</b></p> <p>Genially, Canva, LearningApps</p> <p>Перетаскивание, клик, сравнение, и шаблоны выбор</p>	 <p><b>Видео с вопросами</b></p> <p>Edpuzzle, YouTube+Forms</p> <p>Видео с остановками и проверкой понимания</p>
---	--	--	--	---







Совет: начинай с простого: 1-2 цифровых инструмента, встроенных в ключевые этапы урока.

### 3.3. Как внедрить интерактив по этапам урока



### 3.4. Принципы эффективного использования интерактива

 <p>1. Встраивай интерактив в логику занятия, а не добавляй «поверх». Он должен помогать достигать цели.</p>	 <p>2. Разнообразь типы взаимодействия: студент ↔ преподаватель, студент ↔ студент, студент ↔ цифровая среда.</p>	 <p>3. Чередуй активности каждые 7–15 минут, чтобы избежать потери внимания.</p>	 <p>4. Планируй «тихий» и «шумный» интерактив: чтобы сбалансировать активную и индивидуальную работу.</p>
---	--	---	--

### 3.5. Не забудь!!!



- Проверь работу платформ заранее;
- Протестируй доступ к ссылкам;
- Подготовь резервный план на случай технических проблем (например: печатная копия викторины).



# 4 ШАГ. ПОДГОТОВЬ МАТЕРИАЛЫ И ПЛАТФОРМУ

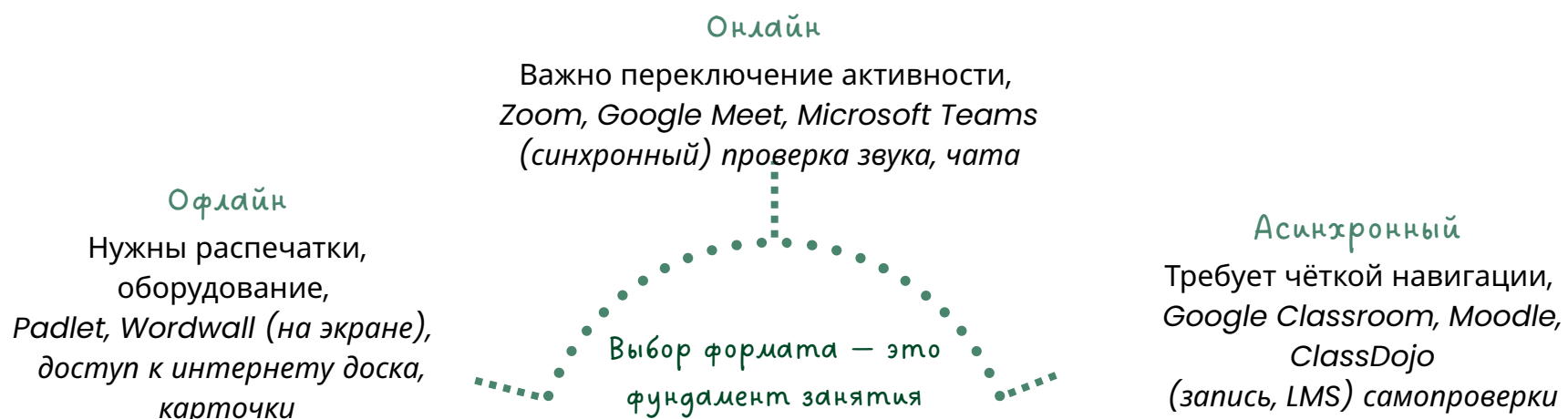


## Что делать:

- Выбери платформу для проведения (Zoom, Microsoft Teams, Google Classroom или офлайн).
- Заранее загрузи все материалы: презентации, ссылки, рабочие листы, шаблоны.
- Проверь техническую готовность (интернет, звук, логины).

Инструменты: Canva, PowerPoint, Google Slides, Padlet.

## 4.1. Определи формат проведения урока



## 4.2. Подготовь цифровую платформу



Выбери 1–2 основные платформы, которые будут центральными:

Назначение	Платформы
● Видеосвязь →	● Zoom, Teams, Meet
● Обратная связь →	● Google Forms, Padlet, Jamboard
● Игровые задания →	● Kahoot, Quizizz, Wordwall, Blooket
● Совместные доски →	● Miro, Padlet, Canva Whiteboard
● Хранение и доступ →	● Google Drive, OneDrive, LMS (Moodle, Classroom)

## 4.4. Убедись, что:

- все ссылки работают;
- студенты знают, куда заходить;
- платформа доступна с их устройств (в т.ч. с телефона)
- Звук, микрофон, экран работает?
- Все ссылки открываются?
- Есть резервный план на случай сбоя интернета?
- Есть ли план B (например: бумажный вариант / офлайн-копия / простой аналог задания)?
- Храни все в одном месте — в Google Диске или папке на LMS, чтобы тебе и студентам было удобно.

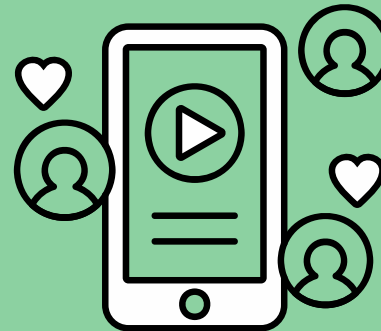


# 5 ШАГ. ПРОВЕДИ УРОК И СОБЕРИ ОБРАТНУЮ СВЯЗЬ

## 5.1. Начни с включения и настрой студентов

Занятие начинается не с темы, а с атмосферы.

- ✓ Что помогает включиться с первых минут:
  - Вопрос к студентам(в чате, устно, в Padlet):
    - «Что вы уже знаете по теме?»
    - «Что вам кажется сложным?»
  - Мини-игра или опрос (Kahoot, Mentimeter)
  - Эмоциональный якорь: видео, мем, цитата, загадка
- ♦ Важно: дай понять, что это занятие — диалог, а не лекция.



## 5.2. Чётко проговори цель и формат

- Студенты должны понимать:
- Что мы будем делать;
- Зачем (какой результат хотим получить);
- Как будет устроен урок (формат, активности, тайминг);
- Где и как выполнять задания.
- ♦ Покажи план урока визуально — 3–5 иконок с этапами, таймер, дорожная карта.



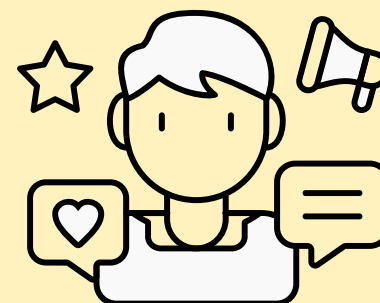
## 5.3. Чередуя форматы активности

- Золотое правило интерактивного урока:
- ⚠ Никакой активности дольше 15 минут подряд
- Меняй ритм и тип взаимодействия:
- Индивидуальная работа → парная → групповая
- Онлайн-активность → обсуждение → офлайн-шаблон
- Визуальное → текстовое → практическое
- ✓ Примеры:
  - После объяснения — мини-викторина на понимание;
  - После просмотра видео — работа с шаблоном;
  - После групповой дискуссии — общая рефлексия.



## 5.4. Следи за вовлечённостью

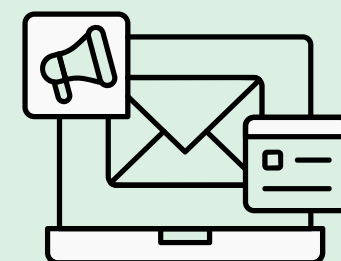
- 🔍 Признаки “отключения” студентов:
  - Нет активности в чате;
  - Одни и те же студенты отвечают;
  - Молчание, когда задаёшь вопрос.



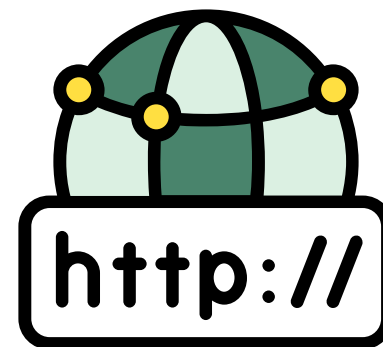
## 5.5. Собери обратную связь

- ✓ Варианты форм:
 

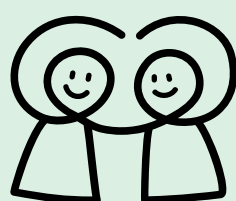
Формат	Пример
Google Forms	3–5 коротких вопросов («Что запомнилось?», «Было ли понятно?»)
	«Оцените занятие по 10-балльной шкале»
Jamboard / Padlet	Стикеры: «+», «-», «?», «💡»
	Емоji-оценка «Вырази своё впечатление смайликом»
Устно / в чате	«Продолжи фразу: Занятие было...»



## ЛОВИ!!! ССЫЛКИ, КОТОРЫЕ ТЕБЕ ПРИГОДЯТСЯ!



- ✓ Google Forms - <https://docs.google.com/forms/u/0/>
- ✓ Kahoot - <https://kahoot.it/>
- ✓ Quizizz - <https://quizizz.com/?lng=ru>
- ✓ Padlet - <https://padlet.com/>
- ✓ Jamboard -  
<https://sites.google.com/eastpennsd.org/epsdtech/elementary/google/google-jamboard>
- ✓ Mentimeter - <https://www.mentimeter.com/>
- ✓ Google Docs -  
<https://workspace.google.com/products/docs/>
- ✓ Notion - <https://www.notion.com/>
- ✓ Trello - <https://trello.com/ru>
- ✓ Miro - <https://miro.com/ru/>
- ✓ Mural - <https://www.mural.co/use-case/online-whiteboard>
- ✓ Slido - <https://www.slido.com/>
- ✓ Blooket - <https://www.blooket.com/>
- ✓ Wordwall - <https://wordwall.net/ru>
- ✓ Genially - <https://genially.com/>
- ✓ Canva - <https://www.canva.com/>
- ✓ LearningApps - <https://learningapps.org/>
- ✓ Edpuzzle - <https://edpuzzle.com/>
- ✓ Classkick - <https://classkick.com/>
- ✓ Flip (ex-Flipgrid) - <https://www.tesol.org/blog/posts/flip-is-finished-where-do-we-go-from-here/>



**Мы ждем Вас снова!**



# РАЗРАБОТАНО НАО "TALAP"

*Управление развития педагогов*

[TALAP.EDU.KZ](https://talap.edu.kz)

